



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Swiss Agency for Development
and Cooperation SDC



Vlada Republike Srbije



PRRR

Podrška ruralnom i regionalnom
razvoju u Republici Srbiji

TRAINING FOR IPARD

Dr Vlado Kovačević

Prof. Dr. Jonel Subić

Dr. Marko Jeločnik



NOSILAC PROJEKTA

Projekat finansira SDC kroz RRDS program koji sprovodi konzorcijum partnera NIRAS Poljska, Ruralni forum Poljske i Partner Solutions

NIRAS

faew

PARTNER Solutions

САДРЖАЈ ПРЕЗЕНТАЦИЈЕ

- **Шта је ИПАРД програм ?**
- **Мере у ИПАРД програму**
- **Динамика спровођења ИПАРД мера**
- **Како конкурисати?**

ШТА ПРЕДСТАВЉА ИПАРД 2 ПРОГРАМ?

- ИПАРД II - инструмент за претприступну помоћ у области руралног развоја за програмски период 2014. до 2020. године (Instrument for Pre-Accession Assistance in Rural Development) пружа инвестициону подршку ЕУ од 175 милиона евра, намењену јачању конкурентности сектора производње и прераде хране. Ова подршка ће допринети и постепеном прилагођавању стандардима ЕУ у областима хигијене, безбедности хране, ветерине и заштите животне средине, као и диверсификацији руралне економије. То је прва помоћ ове врсте која је намењена директно корисницима, односно пољопривредним произвођачима - правним и физичким лицима
- Да би остварили средства из ИПАРД II програма потенцијални корисници након одобравања пројекта најпре сами финансирају целу одобрену инвестицију, а тек након завршеног поступка пред УАП могу да очекују ИПАРД подстицај.

Мере доступне пољопривредницима у оквиру ИПАРД 2 програма 2014.-2020.

Мера 1 - Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава: значајном подршком инвестицијама у материјална средства и техничка побољшања.

Мера 3 - Инвестиције у физичку имовину које се тичу прераде и маркетинга пољопривредних производа и производа рибарства: кроз подршку инвестицијама у модернизацију прерађивачких капацитета, повећава укупне перформансе сектора и доприноси достизању потребних ЕУ стандарда.

Мера 7 - Диверсификација пољопривредних газдинстава и развој пословања: има за циљ повећање степена развоја економских активности у руралним подручјима, уз могућност стварања нових радних места, што ће директно увећати приход газдинстава.

Мере доступне пољопривредницима у оквиру ИПАРД 2 програма 2014.-2020.

Мера 4 - Мере у области пољопривреде, заштите животне средине, климе и органске производње: основни циљ мере је стицање искуства у спровођењу и увођење методологија и пракси ЕУ у овај сектор.

Мера 5 - Припрема и имплементација Локалних развојних стратегија (ЛЕАДЕР приступ): треба да допринесе развоју цивилног друштва и јачању социјалног дијалога унутар руралних средина. Подршка добром управљању, подстицање запошљавања и развој људског капитала, уз спровођење мере кроз локална партнерства, доприноси одрживом развоју руралних подручја.

МАЕРА 1 - ИНВЕСТИЦИЈЕ У ФИЗИЧКУ ИМОВИНУ ПОЉОПРИВРЕДНИХ ГАЗДИНСТАВА

Сектори обухваћени овом мером:

- Месо,
- Млеко,
- Воће и поврће,
- Остал усеви.

Ко може да конкурише?

Крајњи корисници су пољопривредна газдинства у активном статусу уписана у Регистар пољопривредних газдинстава и то:

- **физичка лица** (укључујући **предузетнике**), и
- **правна лица**, са мање од 25% капитала или гласачких права у поседу органа јавне власти.

Процент повраћаја

- 60% од вредности прихватљивих трошкова инвестиције
- 65% од вредности прихватљивих трошкова инвестиције - корисник лице млађе од 40 година на дан доношења одлуке о одобравању пројекта
- 70% од вредности прихватљивих трошкова инвестиције ако је место инвестиције у планинским подручјима
- додатних 10% за инвестиције у области управљања отпадом и отпадним водама

Оквир подстицаја

M1

- 5.000€ до 1.000.000 € – млеко и месо
 - 5.000 € до 700.000 € - воће и поврће
- ПОВРАЋАЈ ЗАМ1 НЕ МОЖЕ ПРЕЋИ 1.500.000 У ИПАРД 2 ПРОГРАМУ ДО 2020

СПЕЦИФИЧНИ КРИТЕРИЈУМИ ПРИХВАТЉИВОСТИ

Производња млека

Пољопривредна газдинства са 20 до 300 крава:

- ✓ Инвестиције у изградњу/реконструкцију и/или у опрему:
 - за штале за краве, укључујући опрему за објекте за производњу млека, опрему за мужу, опрему за хлађење млека и складишне објекте на газдинству,
 - у објекте и опрему за управљање отпадом, третман отпадних вода, као и опрему за спречавање загађења ваздуха,
 - складишне капацитете за стајњак укључујући специфичну опрему за објекте за руковање и коришћење хране и животињског отпада;
- ✓ Инвестиције у пољопривредну механизацију (укључујући тракторе до 100 kW) и опрему;
- ✓ Инвестиције у производњу енергије из обновљивих извора (на фарми)

Пољопривредна газдинства са преко 300 крава:

- ✓ Изградња/реконструкција капацитета за складиштење стајњака и/или набавка специфичне опреме и механизације за објекте за руковање храном и животињским отпадом;
- ✓ Инвестиције у производњу енергије из обновљивих извора (на фарми)

ПРОИЗВОДЊА МЕСА

Пољопривредна газдинства са 20 до 1.000 говеда, 150 до 1.000 оваца или коза, 100 до 10.000 свиња, 4.000 до 50.000 бројлера

- Инвестиције у изградњу/реконструкцију и/или опрему за:
 - штале,
 - објекте за управљање отпадом, третман отпадних вода, опрему за спречавање загађења ваздуха,
 - складишне капацитете за стајњак, укључујући специфичну опрему за објекте за руковање и коришћење хране и животињског отпада,
 - специјализована опрема за транспорт и примену стајњака;
- Улагање у опрему и механизацију (укључујући тракторе до 100kW);
- Инвестиције у производњу енергије из обновљивих извора (на фарми)

Пољопривредна газдинства са преко 1.000 говеда, оваца или коза, преко 10.000 свиња, преко 5.000 пилића (50.000 бројлера) по турнусу

- Изградња/реконструкција капацитета за складиштење стајњака и/или набавка специфичне опреме и механизације за објекте за руковање и коришћење хране и животињског отпада;
- Инвестиције у производњу енергије из обновљивих извора (на фарми)

Остали усеви (житарице, уљарице, шећерна репа)

Пољопривредна газдинства са 2 до 50 ha земљишта под усевима:

- Куповина трактора (укључујући тракторе до 100 kW), машина и механизације осим комбајна,
- Изградња складишних објеката и опрема

Пољопривредна газдинства са 50 до 100 ha земљишта под усевима:

- Куповина механизације и машина за пољопривредну производњу,
- Изградња складишних објеката и опреме

Пољопривредна газдинства са преко 100 ha земљишта под усевима:

- Изградња, проширење, реновирање, модернизација и опремање складишних капацитета

Производња воћа и поврћа

Пољопривреда газдинства са 2-20 ha јагодичастог воћа и 5-100 ha другог воћа:

- ✓ Куповина трактора (укључујући тракторе до 100kW), машине и опрема;
- ✓ Изградња/проширење/реновирање/модернизација пластеника или стакленика, као и набавка опреме и/или материјала за производњу воћа, цвећа и расада;
- ✓ Инвестиције у изградњу и/или реконструкцију и/или у опрему за објекте за складиштење воћа; укључујући УЛО хладњаче;
- ✓ Инвестиције у системе за заштиту воћњака од града (укључујући рачунарску опрему);
- ✓ Улагање у системе за наводњавање користећи: подземне воде (вода из извора или врела), и површинске воде (повлачења из река, језера и акумулација), укључујући пумпе, цеви, вентиле и прскалице.

Пољопривредна газдинства са 500-10.000m² пластеника/стакленика, или 0,5–50 ha отвореног простора за производњу поврћа:

- ✓ Куповина трактора (укључујући тракторе до 100 kW), машине и опрема;
- ✓ Изградња/проширење/реновирање/модернизација пластеника/стакленика, као и набавка опреме и/или материјала за производњу поврћа, цвећа и расада;
- ✓ Инвестиције у системе за наводњавање (отворено поље) поврћа користећи подземне и површинске воде;
- ✓ Инвестиције у изградњу/реконструкцију/опрему за објекте за складиштење поврћа; укључујући УЛО хладњаче;
- ✓ Изградња система за наводњавање, укључујући пумпе, цеви, вентиле и прскалице.

Врста пољопривредне производње	Површина (у ха)	Максимална снага (kW)
Воћарство	2-10	60
	10-50	80
	50-100	100
Повртарство	0,5-2	40
	2-10	80
	10-30	90
	30-50	100
Житарице, уљарице, шећерна репа	2-20	80
	20-50	100
Врста пољопривредне производње	Обим - капацитет (број грла)	Максимална снага (kW)
Сточарство – музне краве	20-50	80
	50-300	100
Говедарство	20-40	80
	40-1,000	100
Свињарство	100-1,000	80
	1,000-10,000	100
Овчарство/козарство	150-400	80
	400-1,000	100
Живинарство	4,000-20,000	60
	20,000-40,000	70
	40,000-50,000	100

**Мера 3 -
„Инвестиције у физичка средства за прераду
и маркетинг производа пољопривреде и
рибарства“**

Приоритетни сектори за улагања у прераду и маркетинг:

- Млеко и млечни производи,
- Месо и производи од меса,
- Сектор воћа и поврћа

Ко може да конкурише?

- Корисници могу бити предузетници и правна лица/предузећа са мање од 25% капитала или гласачких права у поседу органа јавне власти.
- Корисници могу бити микро, мала и средња предузећа - дефинисано у члану 6. Закона о рачуноводству (СГ РС 62/2013);
- У случају да корисник није власник, неопходно је да обезбеди уговор о закупу земљишта или објекта са минималним трајањем закупа од 10 година од дана подношења захтева;
- Корисник треба да докаже да нема неизмирени порез или доприносе у тренутку подношења пријаве/захтева;
- Корисник доставља потписану изјаву да није аплицирао за исто улагање код других ЕУ и државних фондова;
- У случају да је корисник правно лице мора доказати да рачун није блокиран у тренутку подношења захтева и да није био у блокади дуже од 30 дана до 12 месеци пре подношења пријаве.

Прихватљиви трошкови

- ✓ Изградња или побољшање непокретне имовине;
- ✓ Куповина нових машина и/или опреме, укључујући компјутерски софтвер;
- ✓ Општи трошкови, као што су трошкови: архитекте, инжењера, других консултаната; студија изводљивости; стицање патентних права и лиценци; све до износа од 12%;
- ✓ Висина прихватљивих трошкова за израду бизнис плана (до милион евра – 5%, од 1-3 милиона - 4%, преко 3 милиона - 3%);
- ✓ Оправдани трошкови се одређују без ПДВ;
- ✓ Инвестиције не могу значајно да се мењају у року од 5 година од коначне исплате од стране ИПАРД агенције;
- ✓ Инвестиције на нивоу малопродаје нису дозвољене.

Висина помоћи

- 50% укупних прихватљивих трошкова, или
- Инвестиције које се односе на третман отпадних вода може бити већи за 10% (максимално 60%)

Минимални и максимални износи повраћаја средстава

- Прерада млека (мин. 20.000 €; макс. 2.000 .000 €);
- Прерада меса (мин. 20.000 €; макс. 1 000 000 €);
- Прерада воћа и поврћа (мин. 20.000 €; макс. 1 000.000 €);

Корисник не може да прими више од 2 милиона евра јавне подршке у периоду 2014-2020.

СПЕЦИФИЧНИ КРИТЕРИЈУМИ ПРИХВАТЉИВОСТИ ЗА МЗ

Прерада млека и производа од млека

- ✓ Корисник мора бити регистрован у Регистру објеката (у складу са Законом о ветеринарству (Сл. гласник РС, бр. 91/2005, 30/2010));
- ✓ Корисник мора имати капацитет од **3.000 -100.000 литара** сакупљеног млека по дану у просеку у последњој пословној години пре подношења пријаве.

Прерада меса и производа од меса

- ✓ Корисници морају бити регистровани у Регистру објеката (у складу са Законом о ветеринарству (Сл. гласник РС, бр. 91/2005, 30/2010));
- ✓ **Кланице** са минималним капацитетом осам радних сати за 10 говеда, 50 свиња, оваца или коза, или 5000 живине.

Прерада воћа и поврћа

- ✓ Само микро, мала и средња предузећа су прихватљиви корисници.

Прихватљиви трошкови

- ✓ Изградња или побољшање непокретне имовине;
- ✓ Куповина нових машина и/или **опреме**, укључујући компјутерски софтвер;
- ✓ **Општи трошкови**, као што су трошкови: архитекте, инжењера, других консултаната; студија изводљивости; стицање патентних права и лиценци; све до износа од 12%;
- ✓ Висина прихватљивих трошкова за израду **бизнис плана** (до милион евра – 5%, од 1-3 милиона - 4%, преко 3 милиона - 3%);
- ✓ Оправдани трошкови се одређују без **ПДВ**;
- ✓ Инвестиције не могу значајно да се мењају у року од **5** година од коначне исплате од стране ИПАРД агенције;
- ✓ Инвестиције на нивоу малопродаје нису дозвољене.

Мера „Диверсификација руралне економије“

Ко може да конкурише?

- Пољопривредници или чланови домаћинства који се баве пољопривредним или непољопривредним активностима на селу;
- Микро и мала предузећа из руралних подручја – у складу са Законом о рачуноводству.

Специфични критеријуми прихватљивости

- Максималан број лежајева је ограничен на 30 дуплих кревета (60 места за "спавање").

Општи услови који морају да се испуне:

- ✓ Инвестиција мора бити у складу са релевантним националним стандардима;
- ✓ Корисник мора бити власник категорисаног објекта у складу са одредбама Закона о туризму (Службени гласник РС бр 36/2009, 88/2010, 99/2011) на крају реализације инвестиције и пре финалне исплате;
- ✓ За инвестиције преко 50.000 евра неопходан је комплетан бизнис план у складу са формом ИПАРД Агенције, док је за инвестиције испод 50.000 евра потребна поједностављена верзија бизнис плана;
- ✓ Подносилац захтева доставља потписану изјаву да није поднео захтев за исту инвестицију из других јавних извора финансирања;
- ✓ Подносилац захтева треба да докаже да нема дуговања према држави (измирен порез и социјална давања);
- ✓ Инвестиције за које су одобрена средства морају се користити за ту намену најмање 5 година.

Прихватљиви трошкови

- ✓ Изградња и обнова непокретне имовине;
- ✓ Куповина нове опреме и намештаја, укључујући и специјалну опрему и намештаја за особе са инвалидитетом и за децу;
- ✓ Куповина нових машина и опреме за унапређење понуде туристичког места у туристичке и гастрономске сврхе, укључујући ИТ хардвер и софтвер;
- ✓ Инвестиције у објекте за рекреацију као што су игралишта (спољни и унутрашњи простори) и опрема;
- ✓ Општи трошкови, као што су хонорари архитектама, инжењерима и другим консултантима, студије изводљивости, стицање патентних права и лиценци до границе од 12% од укупних прихватљивих трошкова, од којих су трошкови бизнис плана до 5 %, али не више од 2.000 евра.

Висина помоћи – удео јавне подршке

- Интензитет помоћи:
 - износи до 65% вредности инвестиције (укупних прихватљивих трошкова);
- Корисници могу да пријаве више од једног пројекта у периоду 2014 - 2020.
- Апликација за наредни инвестициони пројекат може се поднети након финализације (коначне исплате) претходног пројекта.

Минимални и максимални износи укупних прихватљивих инвестиција

- ✓ Минимални износ повраћаја средстава је 5.000 евра;
- ✓ Максимални износ повраћаја средстава је 300.000 евра;
- ✓ Корисник може добити максималну подршку од 400.000 евра подршке у току периода 2014 - 2020.

Буџет 2014-2020 за меру „Диверзификација пољопривредних газдинстава и развој пословања”

Година	Укупни прихватљив трошак	Јавни трошкови						Приватно учешће	
		Укупно		Учешће ЕУ		Национално учешће			
	ЕУР	ЕУР	%	ЕУР	%	ЕУР	%	ЕУР	%
	2=3+9	3=5+7	4=3/2	5	6=5/3	7	8=7/3	9	10=9/2
2014	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2015	2.051.282	1.333.333	65	1.000.000	75	333.333	25	717.949	35
2016	3.076.923	2.000.000	65	1.500.000	75	500.000	25	1.076.923	35
2017	4.102.564	2.666.667	65	2.000.000	75	666.667	25	1.435.897	35
2018	10.256.410	6.666.667	65	5.000.000	75	1.666.667	25	3.589.744	35
2019	8.205.128	5.333.333	65	4.000.000	75	1.333.333	25	2.871.795	35
2020	8.205.128	5.333.333	65	4.000.000	75	1.333.333	25	2.871.795	35
УКУПНО	35.897.436	23.333.333		17.500.000		5.833.333		12.564.103	

НЕПРИХВАТЉИВИ ТРОШКОВИ ЗА М1, М3 и М7

- Порези, укључујући ПДВ; царине, увозне и друге дажбине;
- Куповину, закуп или лизинг земљишта и постојећих објеката, без обзира на то да ли ће лизинг резултирати променом власништва;
- Казне, финансијски пенали и судске трошкове;
- Трошков пословања;
- Половна механизација и опрема;
- Банкарски трошкови, трошкови гаранција и слични трошкови;
- Трошкове конверзије, трошкове и губитке у погледу курсне разлике у вези са ИПАРД наменским рачуном, као и друге чисто финансијске трошкове;
- Доприносе у натури;
- Трошкове одржавања, амортизације или закупа;
- Набавку предмета инвестиције путем лизинга, компензације, асигнације и цесије или набавку на други начин који представља гашење обавезе путем пребијања дуга;
- Набавку предмета инвестиције готовинским плаћањем.

ДИНАМИКА ИПАРД МЕРА

Прва фаза

2017. – 2018 година

МЕРА 1: Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава

МЕРА 3: Инвестиције у прераду и маркетинг пољопривредних производа

Друга фаза

Мера 7: Диверсификација пољопривредних газдинстава и развој пословања (Сеоски туризам)

Мера 9: Техничка помоћ

Трећа фаза:

- ✓ Спровођење локалних стратегија руралног развоја – *LEADER* приступ
- ✓ Агро-еколошко-климатске мере и мера органске производње

ИЗВОР: Република Србија

Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде

Назив мере	Износ финансијских средстава (РСД)	Статус	Рок од	Рок до
Мера 1- Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава (куповина нове опреме и механизације)	1.000.000.000,00	У најави	25.12.2017.	26.02.2018.
Мера 1- Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава (куповина нових трактора)	555.761.895,00	У најави	04.01.2018.	26.02.2018.
Мера 3- Инвестиције у физичку имовину у вези са прерадом и маркетингом пољопривредних производа и производа рибарства (куповина нове опреме)	1.184.076.308,00	У најави	01.03.2018.	30.04.2018.
Мера 1- Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава (изградња објеката, куповина нове опреме и механизације укључујући тракторе)	2.915.976.278,00	У најави	Јун 2018.	Август 2018.
Мера 3- Инвестиције у физичку имовину у вези са прерадом и маркетингом пољопривредних производа и производа рибарства (изградња објеката, куповина нове опреме)	2.675.912.833,00	У најави	Јун 2018.	Август 2018.

ИЗБОР: Република Србија

Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде

КАКО КОНКУРИСАТИ ЗА ИПАРД М1, М3 И М7?

ОДОБРАВАЊЕ ПРОЈЕКТА



РЕАЛИЗАЦИЈА ИНВЕСТИЦИЈЕ



ОДОБРАВАЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ИСПЛАТУ



СПИСАК НЕОПХОДНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Напомена: побројана су сва документа, а посебно је назначено за које инвестиције, секторе улагања и који корисници достављају одређена документа. Део Обрасца захтева је и списак документације на ком подносиоци заокружују „ДА“ уз документа која достављају уз Образац захтева. Документа треба приложити према редоследу са списка. Сва документа морају бити у оригиналу или овереној копији. У Прилогу 2 Водича дат је пример попуњеног Захтева за одобравање пројекта.

1.	<p>Образац захтева</p> <p><i>Појашњење:</i> Образац захтева мора имати сва попуњена поља у складу са типом подносиоца и врстом инвестиције. Образац мора бити достављен у оригиналу, потписан од стране подносиоца захтева, и оверен у случају да је подносилац правно лице или предузетник</p>
2.	<p>Пословни план у одговарајућој форми (у папирној и електронској форми - на ЦД носачу података)</p> <p><i>Појашњење:</i> за инвестиције вредности до 50.000 евра доставља се Једноставан пословни план који је дат у Прилогу 4 Правилника, односно Сложен пословни план који је дат у Прилогу 5 Правилника за инвестиције вредности веће од 50.000 евра. Обрасце пословног плана у Excel формату можете преузети на званичној интернет страници УАП (http://uap.gov.rs/javni-pozivi-ipard/)</p>
3.	<p>Попис покретне и непокретне имовине на дан 31. децембар године која претходи години у којој се подноси захтев (потписан од стране подносиоца захтева, и оверен у случају да је подносилац правно лице или предузетник)</p>
4.	<p>Попис покретне и непокретне имовине закључно са даном подношења захтева (потписан од стране подносиоца захтева, и оверен у случају да је подносилац правно лице или предузетник)</p>

Документација којом се доказују адекватно образовање или радно искуство у области пољопривреде:

- *Диплома, односно уверење о стеченој високој стручној спреми, или*
- *Диплома, уверење или сведочанство о стеченој средњој стручној спреми у области пољопривреде или ветерине, или*
- *Диплома, уверење или сведочанство о стеченој средњој стручној спреми и потврду о стручном оспособљавању у одговарајућем сектору у области пољопривреде, односно и изјаву да ће похађати стручну обуку у одговарајућем сектору у области пољопривреде у минималном трајању од 50 часова предавања најкасније до дана подношења захтева за исплату ИПАРД подстицаја, или*
- *Уговор о раду на пословима у области пољопривреде у одговарајућем сектору, са пратећом пријавом, односно одјавом на обавезно социјално осигурање*

5.

Појашњење: *подносиоци захтева који су уписан у Регистру у својству носиоца или члана породичног пољопривредног газдинства у периоду од најмање три године не морају достављати наведену документацију.*

У случају да је подносилац захтева био члан неког другог газдинства (или више газдинстава) у Образац захтева уписује и тај број

	<p>Понуда/е за сваку појединачну инвестицију</p> <p><i>Појашњење: Подносилац је дужан да обезбеди три понуде за сваку појединачну набавку роба, услуга и радова чија вредност прелази 10.000 евра, односно једну понуду за сваку појединачну набавку робе, услуга и радова чија вредност не прелази 10.000 евра у динарској противвредности</i></p> <p>6.</p> <ul style="list-style-type: none"> - достављена понуда мора садржати техничку спецификацију за сваку приложену понуду - достављене понуде морају бити упоредиве по спецификацијама - земља порекла мора бити наведена у свакој понуди - подносилац и добављач не смеју бити повезана лица
7.	<p>Уверење о измиреним доспелим обавезама по основу јавних прихода, издато од стране надлежног органа јединице локалне самоуправе према пребивалишту, односно према седишту подносиоца захтева – СД</p> <p><i>Појашњење: Предузетници уверење достављају и на основу ЈМБГ и на основу ПИБ-а</i></p>
8.	<p>Уверење о измиреним доспелим обавезама по основу јавних прихода издато од стране надлежне јединице локалне самоуправе према месту инвестиције</p> <p><i>Појашњење: Документ се доставља само у случају да се место инвестиције разликује од места пребивалишта, односно седишта подносиоца захтева. Предузетници уверење достављају и на основу ЈМБГ и на основу ПИБ-а - СД</i></p>
9.	<p>Уверење о измиреним доспелим обавезама по основу јавних прихода, издато од стране надлежне пореске управе – СД</p> <p><i>Појашњење: Предузетници уверење достављају и на основу ЈМБГ и на основу ПИБ-а</i></p>
10.	<p>Извод из Регистра привредних субјеката који води Агенција за привредне регистре (АПР) (потпун, важећи, издат и оверен од стране АПР) - СД¹</p> <p><i>Појашњење: Образац достављају само предузетници, привредна друштва и задруге</i></p>

11.	<p>Картице за некретнине, постројења и опрему на дан 31. децембар претходне године у односу на годину у којој се подноси захтев, као и на дан подношења захтева за одобравање пројекта</p> <p><i>Појашњење: достављају привредно друштво, земљорадничка задруга односно предузетник у случају да води књиге по систему двојног књиговодства</i></p>						
12.	<p>Образац биланса успеха за претходну финансијску годину која предходи години у којој се подноси захтев (потпун, важећи, издат и оверен од стране надлежног органа)</p> <p><i>Појашњење: достављају предузетници који књиге воде по систему простог књиговодства и индивидуални пољопривредници који воде пословне књиге</i></p>						
13.	<p>Порески биланс (ПБ2 форма) за претходну финансијску годину (потпун, разумљив, важећи, издат и оверен од стране надлежног органа)</p> <p><i>Појашњење: достављају предузетници који воде књиге по систему простог књиговодства и индивидуални пољопривредници који воде пословне књиге</i></p>						
14.	<p>Извод из катастра непокретности са подацима о власништву, теретима и ограничењима са копијом катастарског плана у размери 1:2.500 и то:</p> <table border="1" data-bbox="207 999 1864 1285"> <tr> <td data-bbox="207 999 362 1085">а</td> <td data-bbox="362 999 1864 1085">Препис листа непокретности - ако је успостављен нови операт – СД</td> </tr> <tr> <td data-bbox="207 1085 362 1178">б</td> <td data-bbox="362 1085 1864 1178">Препис поседовног листа - ако није успостављен нови операт – СД</td> </tr> <tr> <td data-bbox="207 1178 362 1285">в</td> <td data-bbox="362 1178 1864 1285">Извод из земљишних књига – ако није успостављен катастар непокретности - СД</td> </tr> </table> <p><i>Појашњење: само за инвестиције у изградњу и опремање објеката. Документ се прилаже за све катастарске парцеле које се односе на инвестицију која је предмет</i></p>	а	Препис листа непокретности - ако је успостављен нови операт – СД	б	Препис поседовног листа - ако није успостављен нови операт – СД	в	Извод из земљишних књига – ако није успостављен катастар непокретности - СД
а	Препис листа непокретности - ако је успостављен нови операт – СД						
б	Препис поседовног листа - ако није успостављен нови операт – СД						
в	Извод из земљишних књига – ако није успостављен катастар непокретности - СД						

15.	<p>Уговор о закупу или уступању на коришћење предметног земљишта, односно објекта са роком важења од најмање 10 година почев од календарске године у којој је поднет захтев</p> <p><i>Појашњење: документ се подноси само у случају да подносилац захтева није власник земљишта, односно објекта који је предмет инвестиције. Закуподавац односно уступилоц може бити: физичко лице, јединица локалне самоуправе, црква односно министарство надлежно за послове пољопривреде</i></p>
16.	<p>Пројекат за грађевинску дозволу и/или идејни пројекат и/или пројекат за извођење у складу са законом којим се уређује планирање и изградња</p> <p><i>Појашњење: Односи се само на инвестиције у изградњу објекта. Документ зависи од врсте инвестиције, односно објекта у складу са законом о планирању и изградњи.</i></p>
17.	<p>Грађевинска дозвола, односно решење за извођење радова</p> <p><i>Појашњење: Односи се само на инвестиције у изградњу објекта.</i></p>
18.	<p>Употребна дозвола за предметни објекат</p> <p><i>Појашњење: само за инвестиције у опремање постојећег објекта</i></p>
19.	<p>Студија предизводљивости/ изводљивости просечне потрошње електричне и топлотне енергије на газдинству у предходне три године/ рачуни или друга документа о потрошњи струје, гаса, топлоте, сировина за производњу енергије су достављена</p> <p><i>Појашњење: Односи се само на инвестиције у обновљиве изворе енергије. У случају да је немогуће обезбедити доказ за предходне три године (или уколико пројекат укључује значајнију потрошњу енергије), подносилац доставља документ којим доказује просечну потрошњу енергије за период који не сме бити краћи од једне године</i></p>

20.	<p>Рачун за настали општи трошак <i>Појашњење:</i> за опште трошкове који су настали пре подношења захтева али не старији од 1.1.2014. доставља се рачун, односно уговор. Понуде односно рачун за консултантске услуге издају предузетници односно привредна друштва чија је регистрована претежна делатност у Регистру привредних субјеката – пружање консултантских услуга, а за припрему техничке документације, израде студије о процени утицаја на животну средину, студије изводљивости и друге студије у вези са пројектом, издају – архитекте, инжењери, односно други предузетници и правна лица регистровани за обављање наведених послова у оквиру одговарајуће делатности</p>
-----	---

Документација за рангирање

21.	<p>Сертификат о органској производњи (потпун, важећи, издат и оверен од стране надлежног органа)</p>
-----	---

Извор: Министарство пољопривред, шумарства и водопривреде Р. Србије, Водич за ИПАРД Мера 1

ВАЖНО

- Да није предузета ниједна радња везана за реализацију инвестиције пре доношења решења о одобравању пројекта, осим за општи трошак
- Да је окончан је поступак за остваривање права на ИПАРД подстицаје по претходно одобреном пројекту за сектор
- Да за остваривање права на одобравање пројекта нису вештачки створени услови у циљу остваривања предности супротно ИПАРД програму

Општи трошкови

- ✓ Припрема и прибављање документације за подношење захтева за ИПАРД подстицаје
- ✓ Главни пројекат
- ✓ Пословни план
- ✓ Накнаде за архитекте, инжењере
- ✓ Студије о процени утицаја на животну средину
- ✓ Студије изводљивости (и друге студије)
- ✓ Остале консултантске накнаде

Дозвољени општи трошкови

- Укупан износ свих прихватљивих општих трошкова не може бити већи од 12% вредности прихватљивих трошкова предметне инвестиције .
- До 3% прихватљивих трошкова предметне инвестиције > 3.000.000,00€
- До 4% прихватљивих трошкова предметне инвестиције > 1.000.000,00€ - < 3.000.000,00€
- До 5% прихватљивих трошкова < 1.000.000,00€

ПОНУДЕ

Три прикупљене понуде за инвестиције чија вредност је већа од 10.000 евра, односно једна понуда за инвестиције чија вредност је до 10.000 евра

- важеће на дан подношења захтева
 - упоредиве по садржају и по спецификацијама
 - у динарској противвредности према месечном курсу Европске централне банке исказаном на шест (6) децимала у месецу који претходи месецу у коме је објављен јавни позив
- За реализоване опште трошкове рачун
- општи трошак јесте издатак за консултантске услуге, студије изводљивости и остале услуге за припрему, прибављање, односно израду документације за остваривање права на одобравање пројеката као и остваривање права на одобравање исплате

➤ Добављач и корисник не представљају повезана лица, односно добављачи међусобно не представљају повезана лица

- повезана лица јесу носилац и чланови породичног пољопривредног газдинства, супружници, ванбрачни партнери, крвни сродници у правој и побочној линији закључно са трећим степеном сродства, усвојилац и усвојеник, лица између којих је извршен пренос управљачких права и лица која су повезана у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица;

Праг 10.000€ се посматра у СМИСЛУ

- Функционалне целине
- Понуда/е једног добављача

Позивно писмо за прикупљање понуда садржи:

- 1) назив, седиште и матични број добављача;
- 3) техничко - технолошке карактеристике за робу, радове и услуге који чине предмет инвестиције, односно предмер и предрачун радова за изградњу, при чему свака ставка у понуди мора да садржи: јединицу мере, количину, јединичну цену и укупну цену ставке, као и укупну цену понуде укључујући посебно исказану нето цену и износ ПДВ-а изражене у динарима, односно у еврима за стране добављаче, као и да садржи податке о основном моделу и додатној опреми;
- 4) рок важења понуде, број, датум и место издавања понуде, оверу добављача;
- 7) изјаву добављача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је предмет понуде нова и неупотребљавана роба;
- 8) назив произвођача и земља порекла опреме, радова и услуга;
- 9) изјаву добављача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је земља, односно територија порекла опреме, радова и услуга земља, односно територија из члана 5. став 1. тач. 11) и 12) овог правилника;
- 10) гарантне услове;
- 11) услове и начин плаћања;
- 12) обавезе добављача у вези са испоруком.

Понуде морају бити:

- Упоредиве
- Реалне
- Независне

Понуде морају бити упоредиве по:

- техничкој спецификацији
- садржају (додатна опрема)
- важеће на дан подношења захтева

Роба која је предмет набавке потиче из земље која је дата у Прилогу 3 Правилника – Листа прихватљивих земаља, осим када је вредност робе без ПДВ-а испод прага за коришћење конкурентног преговарачког поступка

Производња енергије из обновљивих извора

- користи се за сопствену потрошњу на газдинству
- пројектована годишња производња енергије не прелази вредност од 120% годишњег просека потрошње укупне топлотне и електричне енергије на газдинству, рачунато за период од претходне три године
 - претходна студија изводљивости или студија оправданости у складу са законом којим се уређује планирање и изградња која садржи анализу просечне потрошње електричне и топлотне енергије у претходне три године на пољопривредном газдинству

Документа у зависности од врсте инвестиције

- пројекат за грађевинску дозволу и/или идејни пројекат и/или пројекат за извођење у складу са законом којим се уређује планирање и изградња- **изградња**
- грађевинска дозвола, односно решење за извођење радова - **изградња**
- Употребна дозвола у складу са законом којим се уређује планирање и изградња, односно у складу са законом којим се уређује озакоњење **објекта-уградња опреме у постојећи објекат**

Рангирање

- По завршетку административне и контроле на лицу места пре одобравања пројекта, захтеви који испуњавају услове за одобравање пројекта бодују се и рангирају. Бодови се сабирају, уколико је испуњено више критеријума.
- У случају да више захтева има исти број бодова, предност има раније поднет захтев. Као време предаје захтева сматра се тачно време (датум, сат, минут) када је захтев лично предат на писарници УАП или када је предат поштанском оператору у случају препоручене поштанске пошиљке. Поступак бодовања и рангирања се не спроводи ако је износ расположивих средстава довољан за све захтеве за одобравање пројекта.

БОДОВАЊЕ М1

Врста критеријума и селекција	Одговор	Поени
Подносилац је женског пола – важи само за физичка лица, односно носиоце породичног пољопривредног газдинства и предузетнице	да/не	15
Подносилац је лице млађе од 40 година у време доношења решења о одобравању пројекта - важи само за физичка лица	да/не	15
За одобравање пројекта у сектору млека има до 50 млечних крава	да/не	15
За одобравање пројекта у сектору меса има капацитет објекта до 100 говеда и/или до 500 оваца и коза и/или или до 1.000 свиња	да/не	15
Подносилац сертифицирован за органску производњу	да/не	15
Место инвестиције се налази у подручју са отежаним условима рада у пољопривреди у складу са посебним прописом којим се одређују подручја са отежаним условима рада у пољопривреди	да/не	25
Подносилац је земљорадничка задруга или је подносилац члан земљорадничке задруге	да/не	10

БОДОВАЊЕ МЗ

Врста критеријума селекције	Одговор	Поени
Инвестиција се налази у подручјима са отежаним условима рада у пољопривреди	да/не	20/0
Инвестиција је усмерена ка заштити животне средине или управљању отпадом	да/не	20/0
Корисник је сертификован за производњу ЗОП и ЗГО производа	да/не	20/0
Инвестиција за унапређење целокупног предузећа за достизање стандарда ЕУ	да/не	20/0
Инвестиција усмерена ка побољшању енергетске ефикасности, укључујући и коришћење обновљивих извора енергије	да/не	20/0

КРИТЕРИЈУМИ СЕЛЕКЦИЈЕ МЕРА 7

Врста критеријума селекције	Одговор	Бодови
Подносилац није старији од 40 година у тренутку подношења пријаве	да/ не	20
Подносилац је жена или предузеће које у својој структури запослених има најмање 30% жена	да/ не	20
Подносилац се налази у планинском региону дефинисаном у Прилогу 4	да/ не	20
Сертификат за специјализоване стручне обуке, средња школа у области туризма/универзитетска диплома	да/ не	3/6/10
Пројекат подразумева отварање нових радних места на основу бизнис плана	да/ не	20

КАКО СЕ ОДРЕЂУЈЕ ВИСИНА ИЗНОСА ИПАРД ОСНОВИЦЕ?

**Обрачун је према пинципу најнеповољнијег
сценарија**

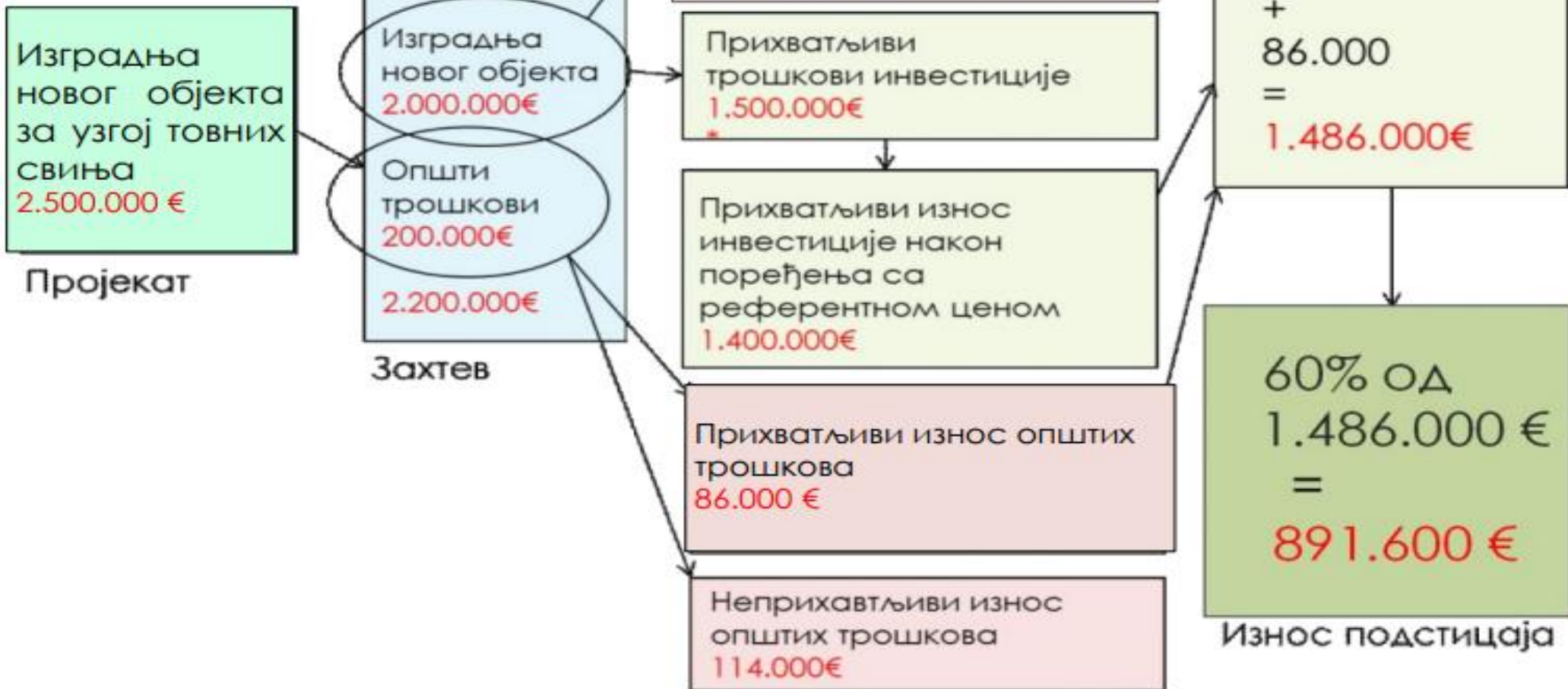
Пример:

Пољопривредник купује трактор и добија понуде од 59.000 еура, 61,000 еура и 69.000 еура. Одлучује се за куповину трактора који кошта 61.000 еура.

Референтна цена у УАП-у за ову нагу трактора је 58.000 ера.

Пољопривреднику ће износподстицаја бити обрачунат у овом случају на 58.000 еура.

ИЗРАЧУНАВАЊЕ ПОДСТИЦАЈА



Извор: Министарство пољопривред, шумарства и водопривреде Р. Србије, Водич за ИПАРД мер 1

Општи услови за остваривање права на исплату ИПАРД подстицаја

1. Реализовао је инвестицију у складу са решењем о одобрењу пројекта, односно актом о измени пројекта
2. Инвестиција је реализована безготовинским плаћањем
3. Нема доспелих неизмирених обавеза по основу јавних прихода (порези, доприноси за обавезно социјално осигурање и друге јавне дажбине)
4. Нема евидентираних доспелих неизмирених дуговања према МПШВ по основу раније остварених подстицаја, субвенција и кредита
5. Пољопривредно газдинство испуњава одговарајуће прописане услове у области: заштите животне средине, а за инвестиције у секторима меса и млека и прописане услове у области добробити животиња, као и да предметна инвестиција испуњава наведене услове уређене прописима Европске уније у овим областима, а са којима су усклађени прописи Републике Србије; - погледати тачку 2.37
6. Предмет инвестиције обележен на начин прописан Правилником (тачка 5.2 овог Водича)
7. Предмет инвестиције није финансиран из других извора јавног финансирања, односно није у поступку за остваривање финансирања из других јавних извора финансирања.
Појашњење: предметна инвестиција не сме да буде предмет финансирања других извора јавног финансирања тј. не сме да остварује нити да поднесе захтев за остваривање права на подстицаје, субвенције, донације и сл. код других државних органа и институција, како наших (република, покрајина, локална самоуправа итд) тако и ЕУ (нпр. преко других компоненти ИПА)

- | | |
|----|--|
| 8. | Роба која је предмет набавке <u>потиче из неке од земаља</u> које су наведене у тачки 2.10 овог Водича, осим када је вредност робе без ПДВ испод прага за спровођење конкурентног преговарачког поступка |
| 9. | Рачуни код пословних банака нису блокирани, и нису били у блокади дуже од 30 дана у периоду од 12 месеци пре подношења захтева за одобравање исплате |

Извор: Министарство пољопривред, шумарства и водопривреде Р.
Србије, Водич за ИПАРД Мера 1

Корисник треба да води рачуна да у тренутку подношења захтева за одобравање исплате испуњава све опште услове из члана 3 Правилника које је испуњавао приликом подношења захтева за одобравање пројекта. На пример, правно лице не може да промени структуру и да пре подношења захтева за одобравање исплате из малог прерасте у средње правно лице.

Национални и ЕУ стандарди

- ✓ Најкасније до коначне исплате, правно лице мора пословати у складу са одговарајућим националним стандардима везаним за заштиту животне средине, јавног здравља, безбедности и добробити животиња;
- ✓ На крају, инвестиција мора испунити релевантне ЕУ стандарде;
- ✓ Подносилац захтева доставља уз захтев за коначну исплату, потврду из националне ветеринарске, фитосанитарне и управе за заштиту животне средине, да се у правном лицу примењују и поштују релевантни национални стандарди, и да предмет инвестиције испуњава адекватне стандарде ЕУ.

Контрола испуњености услова је и саставни део контроле на лицу места УАП, која се обавља у фази пре исплате и у ех-рост фази контроле. У зависности од сектора улагања ова контрола се спроводи на следећи начин

Улагање у сектор млека и меса

Контролори на лицу места врше увид у контролне листе Управе за ветерину које су приложене уз захтев за плаћање, утврђују да ли је предметна инвестиција у складу са ЕУ стандардима (прописаним условима) у области добробити животиња, односно да ли је газдинство у складу са одговарајућим националним условима у области добробити животиња

Контролори врше увид у контролне листе Пољопривредне инспекције које су приложене уз захтев за плаћање, утврђују да ли објекти за животињске отпатке и погони за прераду и обраду животињских отпадака, испуњавају прописане техничке и технолошке услове

Заштита животне средине- сви сектори

Контролори врше увид у контролне листе Министарства за заштиту животне средине које су приложене уз захтев за плаћање, утврђују да ли је предметна инвестиција у складу са ЕУ прописаним условима у области заштите животне средине, односно да ли је газдинство у складу са одговарајућим националним условима у области заштите животне средине

Улагање у сектор воћа и поврћа и осталих усева

Контролори врше увид у контролне листе Управе за заштиту биља које су приложене уз захтев за плаћање, утврђују да ли је предметна инвестиција у складу са ЕУ условима у области у области здравља биља и средстава за заштиту биља, односно да ли је газдинство у складу са

**ЗАХТЕВ
ЗА ОДОБРАВАЊЕ ПРОЈЕКТА ЗА ИПАРД ПОДСТИЦАЈЕ ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ У ФИЗИЧКУ
ИМОВИНУ ПОЉОПРИВРЕДНИХ ГАЗДИНСТАВА**

Број Јавног позива:

Број предмета:

Попуњава Управа за аграрна плаћања

Датум и време подношења захтева:

Попуњава Управа за аграрна плаћања

ПОДАЦИ ПОДНОСИОЦА ЗАХТЕВА

1.	Име и презиме/назив подносиоца захтева	Јелена Петровић											
2.	Број пољопривредног газдинства	8	0	5	9	5	4	6	7	5	1	3	4
3.	Улица и број пребивалишта/седишта	Карађорђева 32											
4.	Место	Страгари											
5.	Општина	Крагујевац											
6.	Телефон	034/369-852											
7.	Факс	/											
8.	Е-маил	jelena.petrovic@gmail.com											

Подносилац захтева је:

9.	Физичко лице	Физичко лице – носилац породичног пољопривредног газдинства	X
		Предузетник	
10.	Правно лице	Земљорадничка задруга	
		Привредно друштво	

Физичко лице – носилац породичног пољопривредног газдинства / предузетник:

11.	ЈМБГ	0	5	0	8	9	7	4	8	7	5	2	0	7	ПОЛ	М	Ж
-----	------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-----	---	---

Предузетник / привредно друштво/ земљорадничка задруга:

12.	ПИБ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
13.	Матични број правног лица	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

Подаци законског заступника привредног друштва / земљорадничке задруге

14.	Име и презиме	/															
15.	ЈМБГ	/															
16.	Телефон	/															
17.	Е-маил	/															

ВЕЛИЧИНА ПРАВНОГ ЛИЦА

18.	а) Микро	б) Мало	в) Средње
-----	----------	---------	-----------

Сектор на који се односи инвестиција:

19.	Млеко	
20.	Месо	
21.	Воће и поврће	Х
22.	Остали усеви	

КАПАЦИТЕТИ

СЕКТОР МЛЕКО

Број млечних крава на газдинству

23.

а) До 300 грла

б) Више од 300 грла

СЕКТОР МЕСО

Број грла товних јунади на газдинству

24.

а) До 1000 грла

б) Више од 1000 грла

Број грла оваца и коза на газдинству

25.

а) До 1000 грла

б) Више од 1000 грла

Број крмача на газдинству

26.

а) До 400 грла

б) Више од 400 грла

Број товних свиња на газдинству

27.

а) До 10.000 грла

б) Више од 10.000 грла

Број комада бројлера на газдинству

28.

а) До 50.000 комада

б) Више од 50.0000 комада

СЕКТОР ВОЋЕ

Површине под јагодастим воћем

29.	а) Од 2ha до 20ha	б) Више од 20ha
-----	-------------------	-----------------

Површине под осталим воћем

30.	а) Од 5ha до 100ha	б) Више од 100ha
-----	--------------------	------------------

СЕКТОР ПОВРЋЕ

31.	а) Од 0.5 до 5 ha	б) Више од 5ha
-----	-------------------	----------------

Површине под поврћем на отвореном простору

32.	а) Од 3 до 50 ha	б) Више од 50 ha
-----	------------------	------------------

СЕКТОР ОСТАЛИ УСЕВИ

33.	а) Од 2ha до 50ha	б) Од 50ha до 100 ha	в) Више од 100 ha
-----	-------------------	----------------------	-------------------

ИНВЕСТИЦИЈЕ СА ЛИСТЕ ПРИХВАТЉИВИХ ИНВЕСТИЦИЈА И ТРОШКОВА

36.	ШИФРА ИНВЕСТИЦИЈЕ <i>(Уписати шифру инвестиције из Листе прихватљивих инвестиција и трошкова – Прилог 1 Правилника)</i>	ИНВЕСТИЦИЈА <i>(Уписати назив инвестиције из Листе прихватљивих инвестиција и трошкова – Прилог 1 Правилника)</i>	СЕКТОР
36.1	10.1.1.	Трактор од 60 kW	Сектор воћа
36.2	1.3.1.4.	Изградња система противградне заштите у воћњацима	Сектор воћа
36.3	2.	Општи трошкови	Сектор воћа

ЦИЉЕВИ ИНВЕСТИРАЊА

(Може бити обележено више циљева)

37.	Подржати произвођаче у примарној пољопривредној производњи у усклађивању са правилима ЕУ, стандардима, политикама и праксама са циљем чланства у ЕУ;	<input type="checkbox"/>
38.	Подржати економски, социјални и територијални развој, са циљем одрживог и инклузивног раста, кроз развој физичког капитала;	<input type="checkbox"/>
39.	Одговорити на изазове климатских промена кроз промовисање ефикасне употребе ресурса;	<input type="checkbox"/>
40.	Повећати продуктивност, квалитет производа и смањити трошкове производње;	<input checked="" type="checkbox"/>
41.	Унапредити конкурентност локалних произвођача и прилагодити се захтевима домаћег и иностраног тржишта	<input type="checkbox"/>

МЕСТО ИНВЕСТИЦИЈЕ

- За инвестиције у набавку опреме, машина и механизације навести податке пребивалишта односно седишта подносиоца захтева и пољопривредног земљишта под одговарајућим културама уписаним у Регистар пољопривредних газдинстава а за инвестиције у изградњу и опремање објекта укључујући и набавку опреме везане за објекте који су предмет инвестиције навести податке места у коме се налази објекат који је предмет инвестиције.

- Ако се захтев односи на више инвестиција са различитим местом инвестирања умножити колоне и попунити за сваку инвестицију посебно.

42.	Општина:	Крагујевац
43.	Место:	Страгари
44.	Поштански број:	34323
45.	Катастарски број парцеле:	14/13



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Swiss Agency for Development
and Cooperation SDC



Vlada Republike Srbije



PRRR

Podrška ruralnom i regionalnom
razvoju u Republici Srbiji

ХВАЛА НА ПАЖЊИ



NOSILAC PROJEKTA

Projekat finansira SDC kroz RRDS program koji sprovodi konzorcijum partnera NIRAS Poljska, Ruralni forum Poljske i Partner Solutions

NIRAS

faew

PARTNER Solutions